

Møde i LUU SOSU

Dato: Mandag den 30. september 2024 kl. 08.30-12.00

Sted: SOSU FVH, Mosegårdsvej 2, 7000 Fredericia – lokale 309

Mødedeltagere:

Adrianna Kaliszczak Christensen (FOA), Anita Thisgaard (Sygehus Lillebælt i Vejle), Anette Junker Hansen (SOSU FVH), Anne Bak Larsen (SOSU FVH), Connie Jørgensen (FOA), Hanne Borring (Hedensted Kommune), Heidi Gulddammer (FOA), Helle Andersen (Kolding Kommune), Jeanett Marschall (Kolding Sygehus), Lisbet Sørensen (SOSU FVH), Maiken Stokholm (elev), Margit Petersen (FOA), Marianne Harthimmer (FOA), Marianne Jakobsen (Vejle Kommune), Pernille Kudsk Schmidt (Horsens Kommune), Rikke Cnota (FOA), Senada Dzafic (Fredericia Kommune), Simone Rasmussen (FOA) og Susanne Maass (Psykiatrien i Region Syddanmark)

Afbud:

Kathrine Bøgelund (Psykiatrien i Region Midtjylland) og Trine Kvist-Hoffman (Regionshospitalet Horsens)

Pkt. 1 Velkommen til Margit Petersen samt godkendelse af dagsorden

Pkt. 2	Rammer og regler for lokale uddannelsesudvalg
Ansvarlig for punktet	Marianne Jakobsen
Varighed for punktet	20 min.
Sagsfremstilling	LUU er et strategisk forum, hvor vi sammen har mulighed for at drøfte forskellige aspekter inden for uddannelserne. Der har været en væsentlig udskiftning i LUU – derfor vil det give mening, at vi sammen gennemgår minihåndbogen, som FEVU har udgivet.
Indstilling	Der indstilles til en drøftelse af indholdet i minihåndbogen.
Bilag	Bilag 1: Minihåndbog – rammer og regler for lokale uddannelsesudvalg

Pkt. 3	Status på uddannelserne
Ansvarlig for punktet	Anne Bak Larsen
Varighed for punktet	10 min.
Sagsfremstilling	Grundforløbene: Hovedforløbene:
Indstilling	Til orientering

Bilag	
--------------	--

Pkt. 4	Status på rekruttering
Ansvarlig for punktet	Anette Junker Hansen
Varighed for punktet	5 min.
Sagsfremstilling	
Indstilling	Til orientering
Bilag	

Pkt. 5	Status på efteruddannelse
Ansvarlig for punktet	Anette Junker Hansen
Varighed for punktet	5 min.
Sagsfremstilling	
Indstilling	Til orientering
Bilag	

Pkt. 6	Status fra arbejdsgrupperne
Ansvarlig for punktet	Arbejdsgrupperne
Varighed for punktet	30 min.
Sagsfremstilling	<p>Status fra arbejdsgrupperne:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tematisering af praktikmål v. Lisbet Sørensen 2. Tænketaank – nye SOSU-uddannelser (SSA) v. Marianne Jakobsen 3. Temadag med fokus på flersprogethed v. Lisbet Sørensen 4. Styrket overgang mellem skole og oplæring v. Marianne Jakobsen <p>I forlængelse af sidste møde blev arbejdsgruppen ”Jobbeskrivelse for SSH og SSA” nedlagt. I stedet retter Anne Bak Larsen og Marianne Jakobsen</p>

	henvendelse til Danske SOSU-skoler og KL ift. evt. udvikling af fælles materiale. Der orienteres om status herpå.
Indstilling	Til orientering
Bilag	Bilag 2: Oversigt over arbejdsgrupper

15 min. pause omkring kl. 09.45 – der serveres en bolle

Pkt. 7	Refleksionstid til elever
Ansvarlig for punktet	Marianne Harthimmer og Hanne Borring
Varighed for punktet	15 min.
Sagsfremstilling	Hos hjemmeplejen i Hedensted V er der kørt et forsøg med fast refleksionstid til eleverne hver uge. Det betyder, at eleverne møder ind kl. 9 og går hjem kl. 14 om onsdagen, og bruger hele dagen til fælles refleksion, og så er således fritaget for arbejdsopgaver denne dag. Det har haft en enorm positiv effekt på sygefraværet.
Indstilling	Til orientering
Bilag	

Pkt. 8	Ansættelse af elever med en gymnasial uddannelse eller GF2 PAU
Ansvarlig for punktet	Anne Bak Larsen
Varighed for punktet	15 min.
Sagsfremstilling	<p>Elever med en gymnasial uddannelse eller GF2 PAU skal fremover kun have et kort GF2 SOSU forløb inden hovedforløbet.</p> <p>Skolen foreslår, at SSA og SSH starter mandag i uge 31, hvorved slutdatoen også rykkes. I uge 27 kan der ligge påbygning samt GF for elever med en gymnasial baggrund.</p> <p>Det ordinære GF2 skal slutte fredag i uge 26 for at være sammenhængende med påbygning/hovedforløb. Det kan opnås ved at lægge ferie i uge 7 på grundforløbet. Skolen kan ikke starte GF2 op senere end den 20. januar, da eleverne så ikke ville kunne få SU i januar – og at undvære forsørgelse i januar vil være et stort problem for mange elever.</p> <p>Forslaget ser således sådan ud:</p>

	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Hold</th> <th>Start</th> <th>Slut</th> <th>Ferie</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>GF25U januar 2025</td> <td>20.01.25 (mandag i uge 4)</td> <td>29.06.25 (uge 26)</td> <td>Ferie i uge 7, påske og den 30.05 Fri grundlovsdag</td> </tr> <tr> <td>Påbygning uge 27</td> <td>30.06.25</td> <td>06.07.25</td> <td>Ferie i uge 28, 29 og 30</td> </tr> <tr> <td>GF2 gym (2½ dag) uge 27</td> <td>02.07.25</td> <td>06.07.25</td> <td>Ferie uge 28, 29 og 30</td> </tr> <tr> <td>SSH2507- uge 31</td> <td>28.07.25 (mandag i uge 31)</td> <td>27.09.26 (søndag i uge 39)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>SSA2507 – uge 31</td> <td>28.07.25 (mandag i uge 31)</td> <td>18.05.28 (torsdag i uge 20)</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Hold	Start	Slut	Ferie	GF25U januar 2025	20.01.25 (mandag i uge 4)	29.06.25 (uge 26)	Ferie i uge 7, påske og den 30.05 Fri grundlovsdag	Påbygning uge 27	30.06.25	06.07.25	Ferie i uge 28, 29 og 30	GF2 gym (2½ dag) uge 27	02.07.25	06.07.25	Ferie uge 28, 29 og 30	SSH2507- uge 31	28.07.25 (mandag i uge 31)	27.09.26 (søndag i uge 39)		SSA2507 – uge 31	28.07.25 (mandag i uge 31)	18.05.28 (torsdag i uge 20)	
Hold	Start	Slut	Ferie																						
GF25U januar 2025	20.01.25 (mandag i uge 4)	29.06.25 (uge 26)	Ferie i uge 7, påske og den 30.05 Fri grundlovsdag																						
Påbygning uge 27	30.06.25	06.07.25	Ferie i uge 28, 29 og 30																						
GF2 gym (2½ dag) uge 27	02.07.25	06.07.25	Ferie uge 28, 29 og 30																						
SSH2507- uge 31	28.07.25 (mandag i uge 31)	27.09.26 (søndag i uge 39)																							
SSA2507 – uge 31	28.07.25 (mandag i uge 31)	18.05.28 (torsdag i uge 20)																							
Indstilling	Til drøftelse																								
Bilag																									

Pkt. 9	Tilrettelæggelse af fleksibel SSH-uddannelse i AMU-regi
Ansvarlig for punktet	Anne Bak Larsen og Anette Junker Hansen
Varighed for punktet	25 min.
Sagsfremstilling	Muligheden for en fleksibel SSH-uddannelse i AMU-regi har været drøftet på møde i strategisk chefforum den 9. april 2024, og der er opbakning fra strategisk chefforum til at udbyde en SSH-uddannelse i AMU-regi på tværs af kommuner og regioner.
Indstilling	Til drøftelse
Bilag	

Pkt. 10	Tværgående pædagogisk netværk
Ansvarlig for punktet	Lisbet Sørensen
Varighed for punktet	10 min.
Sagsfremstilling	Det er på et tidligere LUU-møde blevet besluttet at prøve at etablere pædagogisk netværk på tværs af SSH- og SSA-uddannelsernes oplæringsperioder. Ved planlægningen af netværket på tværs af kommuner og regioner imellem er det blevet tydeligt, at rammen for det pædagogiske netværk er for smalt til formålet. Kommunerne ønsker derfor temadage/-eftermiddage i stedet, da kommunerne er store og har op til 80 vejledere.
Indstilling	Det indstilles til LUU at beslutte at ændre det tværgående pædagogisk netværk til pædagogiske netværk, som afholdes med fokus på den enkelte oplæringsperiode i uddannelsen som tidligere.
Bilag	Bilag 3: Rammer for pædagogiske netværk Bilag 4: Rammer for pædagogiske netværk for SSH-SSA-PAU Bilag 5: Evalueringskema til pædagogiske netværksmøder

25 min. rundvisning på skolen omkring kl. 11.05

Pkt. 11	Gennemførelse på uddannelsen
Ansvarlig for punktet	Marianne Jakobsen
Varighed for punktet	15 min.
Sagsfremstilling	<p>Med baggrund i Rambølls rapport vedr. gennemførelse på SOSU-uddannelserne arbejder Vejle Kommune med følgende tiltag for at øge gennemførelsen og derved reducere frafaldet på uddannelsen:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Onboarding af eleverne 2. Overgangsmøder 3. Mentorstøtte 4. Supervision til alle elever 5. Kompetenceudvikling af oplæringsvejledere
Indstilling	Til orientering
Bilag	Bilag 6: Rapport udarbejdet af Rambøll

Pkt. 12 Gensidig orientering

Skolen:

Arbejdsgiver:

Arbejdstager:

Pkt. 13 Eventuelt