

## Møde i LUU SOSU

**Dato:** Fredag den 13. december 2024 kl. 08.30-12.00

**Sted:** SOSU FVH, Konsul Jensens Gade 24, 8700 Horsens – lokale 1.10

### Mødedeltagere:

Anette Junker Hansen (SOSU FVH), Anita Thisgaard (Sygehus Lillebælt i Vejle), Anne Bak Larsen (SOSU FVH), Connie Jørgensen (FOA), Emilie Pihl (elevrepræsentant), Hanne Borring (Hedensted Kommune), Heidi Guldhammer (FOA), Helle Andersen (Kolding Kommune), Jeanett Marschall (Kolding Sygehus), Lisbet Sørensen (SOSU FVH), Margit Petersen (FOA), Marianne Harthimmer (FOA), Marianne Jakobsen (Vejle Kommune), Pernille Kudsk Schmidt (Horsens Kommune), Rikke Cnota (FOA), Senada Dzafic (Fredericia Kommune), Simone Rasmussen (FOA) og Trine Kvist-Hoffman (Regionshospitalet Horsens)

### Afbud:

Adrianna Kaliszczak Christensen (FOA), Kathrine Bøgelund (Psykiatrien i Region Midtjylland), Maiken Stokholm (elev) og Susanne Maass (Psykiatrien i Region Syddanmark)

### Øvrige:

Trine Sepstrup, pædagogisk udviklingskonsulent på SOSU FVH  
Vivi Lund Jacobsen, rekrutteringskonsulent på SOSU FVH

## Pkt. 1 Velkommen til ny elevrepræsentant, Emilie Pihl, samt godkendelse af dagsorden

Pkt. 2	Status på uddannelserne
Ansvarlig for punktet	Anne Bak Larsen
Varighed for punktet	10 min.
Sagsfremstilling	Grundforløbene:  Hovedforløbene:
Indstilling	Der indstilles til, at LUU SOSU at tage orienteringen til efterretning.
Bilag	

Pkt. 3	Status på rekruttering
Ansvarlig for punktet	Anette Junker Hansen og Vivi Lund Jacobsen
Varighed for punktet	15 min.

<b>Sagsfremstilling</b>	Status på rekruttering, herunder ambassadørkorpsset "Ung i velfærd". Som led i den politiske <a href="#">aftale om flere social- og sundhedsassistenter og social- og sundhedshjælpere til sundhedsvæsenet og ældreplejen</a> er der afsat 1 mio. kr. årligt til SOSU-skolernes ambassadørkorps "Ung i velfærd". Midlerne tildeles SOSU FVH, som koordinerer indsatsen. Midlerne skal bruges til at brande SOSU-uddannelserne, bidrage til at forbedre uddannelsernes image og understøtte rekrutteringen til uddannelserne.
<b>Indstilling</b>	Der indstilles til, at LUU SOSU at tage orienteringen til efterretning.
<b>Bilag</b>	

<b>Pkt. 4</b>	<b>Status på efteruddannelse</b>
<b>Ansvarlig for punktet</b>	Anette Junker Hansen
<b>Varighed for punktet</b>	10 min.
<b>Sagsfremstilling</b>	
<b>Indstilling</b>	Der indstilles til, at LUU SOSU at tage orienteringen til efterretning.
<b>Bilag</b>	

<b>Pkt. 5</b>	<b>Elevernes IT-kendskab ved studiestart</b>
<b>Ansvarlig for punktet</b>	Marianne Jakobsen
<b>Varighed for punktet</b>	15 min.
<b>Sagsfremstilling</b>	Vejle Kommune har undersøgt ved deres nyansatte elever, hvordan de oplever starten af deres uddannelsesforløb. Her fremkommer det, at en stor del har manglende IT-kundskaber, som udfordrer dem væsentlig både i skole- og oplæringsperioder.
<b>Indstilling</b>	Der indstilles til en drøftelse af, om vi vil kunne øge trygheden, og dermed gennemførelsen for eleverne, hvis de i opstarten af deres uddannelse får et IT-kursus.
<b>Bilag</b>	

<b>Pkt. 6</b>	<b>AMU-dansk</b>
<b>Ansvarlig for punktet</b>	Marianne Jakobsen
<b>Varighed for punktet</b>	10 min.
<b>Sagsfremstilling</b>	<p>Der ønskes en drøftelse af, hvordan vi sikrer en højere grad af gennemførelse i AMU-dansk, da ansættende myndigheder oplever, at flere elever falder fra under forløbet, og er optagede af, hvordan de kan understøtte eleverne i at gennemføre.</p> <p>Ansættende myndigheder er nysgerrige på:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hvad der sker, når eleven vælger at stoppe eller udebliver fra kurset.</li> <li>- Hvordan pladserne på kurset bliver benyttet bedst muligt.</li> <li>- Hvordan eleverne oplever deres udbytte af kurset.</li> </ul>
<b>Indstilling</b>	Det indstilles til LUU SOSU at drøfte ovenstående.
<b>Bilag</b>	

<b>Pkt. 7</b>	<b>Helhedsevaluering på SSH og SSA</b>
<b>Ansvarlig for punktet</b>	Lisbet Sørensen
<b>Varighed for punktet</b>	15 min.
<b>Sagsfremstilling</b>	Skolen har flere gange oplevet at blive udfordret på at invitere til helhedsevaluering tids nok, inden eleven skal i oplæring, da karakteren i de enkelte fag kommer sent i skoleforløbet. Der er derfor behov for en ændret terminologi i helhedsevalueringerne.
<b>Indstilling</b>	Det indstilles til LUU at kommentere de rettelser, som skolen har lagt ind i dokumenterne for at skabe mere tid til processen omkring helhedsevalueringer, således at eleven og den ansættende myndighed ved, hvad der skal ske i den videre læringsproces for eleven.
<b>Bilag</b>	Bilag 2: Helhedsevaluering ved SOSU FVH – SSH Bilag 3: Helhedsevaluering ved SOSU FVH – SSA

15 min. pause omkring kl. 09.45 – der serveres en bolle

<b>Pkt. 8</b>	<b>Status fra arbejdsgrupperne</b>
<b>Ansvarlig for punktet</b>	Arbejdsgrupperne
<b>Varighed for punktet</b>	30 min.

<b>Sagsfremstilling</b>	Status fra arbejdsgrupperne:  <ol style="list-style-type: none"> <li><b>1. Tematisering af praktikmål v. Lisbet Sørensen</b></li> <li><b>2. Tænketaank – nye SOSU-uddannelser (SSA) v. Marianne Jakobsen</b> Intet nyt at berette om siden sidst.</li> <li><b>3. Temadag med fokus på flersprogethed v. Lisbet Sørensen</b></li> <li><b>4. Styrket overgang mellem skole og oplæring v. Lisbet Sørensen</b></li> </ol>
<b>Indstilling</b>	Der indstilles til, at LUU SOSU at tage orienteringen til efterretning.
<b>Bilag</b>	Bilag 1: Oversigt over arbejdsgrupper

<b>Pkt. 9</b>	<b>Tilstedeværelse</b>
<b>Ansvarlig for punktet</b>	Marianne Jakobsen
<b>Varighed for punktet</b>	20 min.
<b>Sagsfremstilling</b>	Vi er alle optaget af, at eleverne får de bedste uddannelser, og én af de ting, som underbygger dette, er fremmøde. Ansættende myndighed ønsker derfor en drøftelse af aftalerne, der foreligger på GF2 og hovedforløbet, samt en drøftelse af, hvordan ansættende myndighed bliver en tydelig medspiller, og hvordan vi undgår, at eleverne skal forholde sig til både skole og ansættende myndighed.
<b>Indstilling</b>	Da ansættende myndighed ønsker et tættere samarbejde omkring elevernes tilstedeværelse, indstilles der til: <ul style="list-style-type: none"> <li>- At der i højere grad afholdes fælles samtaler, når eleven har fravær i skoleperioderne.</li> <li>- At samarbejdsaftalerne genbesøges.</li> </ul>
<b>Bilag</b>	

<b>Pkt. 10</b>	<b>Orientering om ansøgere til GF2 med en gymnasial baggrund</b>
<b>Ansvarlig for punktet</b>	Anne Bak Larsen
<b>Varighed for punktet</b>	5 min.
<b>Sagsfremstilling</b>	Der forventes nye regler igen ift. elever med en gymnasieuddannelse, hvor den nuværende ordning afskaffes.
<b>Indstilling</b>	Der indstilles til, at LUU SOSU at tage orienteringen til efterretning
<b>Bilag</b>	

<b>Pkt. 11</b>	<b>Skole- og oplæringsplaner for 2026</b>
<b>Ansvarlig for punktet</b>	Anne Bak Larsen
<b>Varighed for punktet</b>	10 min.
<b>Sagsfremstilling</b>	Skolen har udarbejdet udkast til skole- og oplæringsplaner for 2026.
<b>Indstilling</b>	Det indstilles til LUU SOSU at godkende skole- og oplæringsplanerne.
<b>Bilag</b>	Bilag 4: Skole- og oplæringsplan GF2 SOSU august 2025 og SSA januar 2026 Bilag 5: Skole- og oplæringsplan GF2 SOSU januar 2026 og SSA juli 2026 Bilag 6: Skole- og oplæringsplan SSA november 2026 Bilag 7: Skole- og oplæringsplan GF2 SOSU EUX januar 2026 og SSA EUX august 2026 Bilag 8: Skole- og oplæringsplan GF2 SOSU august 2025 og SSH januar 2026 Bilag 9: Skole- og oplæringsplan GF2 SOSU januar 2026 og SSH juli 2026

<b>Pkt. 12</b>	<b>Oplæg af Susanne Mathiesen, centerchef hos Headspace Horsens</b>
<b>Ansvarlig for punktet</b>	Rikke Cnota og Simone Rasmussen
<b>Varighed for punktet</b>	40 min.
<b>Sagsfremstilling</b>	<p>Susanne holder oplæg med udgangspunkt i nedenstående:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Opmærksomhed på, hvad de unge fortæller omkring tvivl af job og uddannelse.</li> <li>2. Kunne der være et samarbejde mellem Headspace og AMU? Er der elever, som kunne besøge Headspace i skoletiden?</li> <li>3. Medvirken til det gode fællesskab i klasserne.</li> <li>4. Andre steder afholdes der årlige møder med oplæringsvejledere med besøg af Headspace – kunne det være en idé?</li> </ol> <p>Endvidere fortæller hun om det arbejde, Headspace laver, hvilken aldersgruppe de kan hjælpe samt idéer til eventuelt samarbejde skole, arbejdsgiver og FOA imellem. Oplægget er i plenum, hvor der kan stilles spørgsmål.</p>
<b>Indstilling</b>	Der indstilles til, at LUU SOSU at tage orienteringen til efterretning samt at henstille drøftelse af idéer og udfordringer til de lokale samarbejdsudvalg.
<b>Bilag</b>	

**Pkt. 13 Gensidig orientering**

Skolen:

- Organisatoriske ændringer på SOSU FVH

Arbejdsgiver:

Arbejdstager:

**Pkt. 14 Eventuelt**

Til orientering vil møder i 2025 blive placeret på nedenstående datoer og lokationer:

- Torsdag den 20. marts 2025 kl. 8.30-12.00 i Vejle
- Fredag den 20. juni 2025 kl. 8.30-12.00 i Horsens
- Mandag den 22. september 2025 kl. 8.30-12.00 i Fredericia
- Tirsdag den 16. december 2025 kl. 8.30-12.00 i Vejle