

Direktørens resultatlønskontrakt 2023/2024 - afrapportering

Indledning:

Denne kontrakt er udfærdiget på baggrund af Børne- og Undervisningsministeriets bemyndigelse til at indgå resultatkontrakter med institutionens øverste leder og øvrige ledere af den 8. oktober 2019 fra (sagsnr.: 19/10072).

Skolens bestyrelse er bemyndiget til at indgå resultatkontrakt med institutionens øverste leder og til at indgå resultatkontrakter med institutionens øvrige ledere. Dog har skolens bestyrelse videregivet bemyndigelsen til at indgå resultatkontrakter med institutionens øvrige ledere til skolens øverste leder.

Formål:

Resultatkontrakten med den øverste leder skal tjene følgende overordnede formål:

- Den skal fungere som et styringsredskab for bestyrelsen
- Den skal understøtte dialogen mellem bestyrelse og ledelse om fastsættelse og gennemførelse af væsentlige lang- og kortsigtede målsætninger
- Den skal skabe synlighed og gennemskelighed omkring institutionens mål og resultater

Rammer for resultatkontrakter:

Det er et generelt krav, at målene i resultatkontrakten forudsætter en ekstra indsats af den pågældende leder. Ligeledes er det et krav, at resultatkontraktens indsatsområder vedrører institutionens væsentlige og aktuelle udfordringer.

For de aftalte indsatsområder skal resultatkontrakten indeholde konkrete mål for lederens indsats. Målene skal være formuleret objektivt, så det er tydeligt og forståeligt, også for tredjemand, hvorledes målopfyldelse af resultatkontrakten evalueres. Det skal nedfældes i resultatkontrakten, hvordan hvert enkelt indsatsområde vil blive målt efter endt kontraktperiode. Det skal kunne konstateres objektivt og målbart, om et mål er opfyldt, delvist opfyldt eller slet ikke opfyldt. Det vil ofte være vanskeligt at dokumentere målopfyldelse, hvis ikke der er taget stilling til evalueringsmetoderne i resultatkontrakten. Det er bestyrelsens ansvar, at resultatkontrakten formuleres, således at målene kan evalueres.

Resultatlønskontraktens opbygning:

Den pågældende leders resultatlønskontrakt er opbygget i bæredygtighedskontekst. Somme tider glemmer vi, at bæredygtighed ikke er en ny opfindelse. At tænke ansvarlighed i forhold til, hvordan vi behandler hinanden, organisationen og omverden, har altid været et centralt omdrejningspunkt i forskellige etiske anskuelsesmåder. Etiske anskuelsesmåder omhandler netop de normative grundfortællinger, vi lægger til grund for handlinger og beslutninger. Set i resultatlønskontrakten kontekst som de normative grundfortællinger vi lægger til grund for de ekstra indsats, som den pågældende leder fortager i den nævnte tidsperiode.

Økonomiske rammer:

Bestyrelsen kan indgå resultatkontrakter inden for nedenstående økonomiske rammer. Beløbene er alle i aktuelt niveau og skal ikke fremskrives.

Antal årselever	Økonomisk ramme
1-499	100.000 DKK
500-999	120.000 DKK
1.000-1.999	140.000 DKK
2.000-4.999	160.000 DKK
5.000-	180.000 DKK

Kontraktens parter og gyldighedsperiode:

Kontrakten er indgået mellem bestyrelsen ved Social- og Sundhedsskolen Fredericia-Vejle-Horsens, formanden for bestyrelsen Søren Larasen samt direktør Jacob Bro og er gældende i perioden fra den 1. august 2023 til den 31. juli 2024.

	Vægt pct.	Målopfyldelse	Målopfyldelse pct
Indsatsområde 1: Skolens faglige bæredygtighed <ul style="list-style-type: none">Sikre processen for SOSU FVH's kommende strategi, samt processen for ejerskab til strategien for elever, medarbejder og samarbejdspartnere.Sikre udarbejdelsen og implementering af pædagogisk, metodisk grundlag.Sikre en succesfuld brug af elevshare hos alle undervisere på SOSU FVH.	40%	1. SOSU FVH Startede i efteråret 2023 processen for tilblivelsen af en ny strategi. Her til blev der afholdt workshops for bestyrelse, medarbejdere og elever i nævnt rækkefølge. For at kvalificere processen afholdte SOSU FVH en række interviews af samarbejdspartnere, medarbejdere og elever. Interviewene tog, med udgangspunkt i Christian Nyvangs Quicks tilgang, afsæt i hvad der kan forbedres på SOSU FVH, hvilke fremtidsdrømme vi har for SOSU FVH og hvilken fortælling vi ønsker om SOSU FVH. Et afsæt, der har gjort sig gældende gennem hele tilblivelsen af strategien. (https://www.sosufvh.dk/media_downloads/Strategi_2024-2028.pdf)	40%

- Sikre et fagligt stærkt læringsmiljø på skolens nye adresse i Fredericia.

I foråret 2024 er det færdige produkt blevet præsenteret for medarbejderne på personalemøder. På møderne blev ligeledes præsenteret arbejdsgangen for de indsatser, som vil blive gennemført i 2024. Der er i implementeringen lagt vægt på en organisatorisk implementering (handleplan), en lokal implementering (afdelingsmøder) og en individuel implementering (i de enkelte Teams).

Ligeledes er Strategien blevet præsenteret gennem de formelle samarbejdsfora strategisk chefforum, lokalt uddannelsesudvalg og elevråd.

2. SOSU FVH' pædagogiske, didaktiske og metodiske grundlag (PDMG) skal kvalificere læringen på og den faglige dialog herom. Grundlaget skal samtidig give en didaktisk ensartethed og tydelighed med en fælles retning og et fælles sprog om læringen. Til at styrke tilblivelsen og udbredelsen har vi udført workshops og forberedelsesmøder på teamniveau ud fra spørgsmålene.
Pædagogik: Hvordan kan vi bedst understøtte elevernes læring, trivsel og udvikling.
Didaktik: Hvordan planlægger og organiserer vi bedst elevernes læringsforløb.
Metode: Hvordan udvælger og anvender vi forskellige metoder for læring, så vi tilgodeser det enkelte hold og den enkelte elev bedst muligt.
Implementeringen af nyt sker lokalt over 6 teammøder, hvor der arbejdes med centrale
3. Skolelederen har i samarbejde med uddannelseschef, afdelingsledere og skolen IKT-ansvarlige udarbejdet en proces i fire steps der genbesøgte og understøttede brugen af skolens elevshare i fht formålet med elevshare.
De fire steps var analysere brugen og kvalitetssikringen af skolens elevshare. Dernæst en revidering af kompetencerne i elevsharegrupperne for at kunne kvalitetssikre undervisnings- og læringsmaterialet. Sidste step var udbredelse af at benytte af udvalgt materiale.
4. På SOSU FVH gør vi læring, og det gør vi bedst når vores elever er aktive, oplever, forstår og udfolder deres kreativitet. Medarbejderne og eleverne har gennem en inddragende proces fra januar 2023 til

		<p>august 2024 indrettet vores nye skole i Fredericia ud fra denne tilgang.</p> <p>Processen er kørt med blik for SØM-bæredygtighedsprincippet, og dermed en økonomisk balance og processen vil derfor være vedvarende.</p>	
<p>Indsatsområde 2: Skolens økonomiske bæredygtighed</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sikre udvikling af SOSU FVH's resursestyring med fokus på bedst mulig anvendelse af skolens støtteressourcer, medarbejderressourcer og bygningsressourcer. • Foretage organisatoriske justeringer og tilpasninger ud fra prioriteringer, der har sin rod i SOSU FVH's kommende strategi. • Sikre at bæredygtig økonomi i ombygningsprojektet på Mosegaarsvej 2 i Fredericia. 	<p>30%</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vi har 2023-2024 ændret tilgangen til støttefunktioner, således at vi har optimeret antallæste støtte timer i fht. budgeteret antallæste støttetimer. SOSU FVH forbruger i f24 99,5% af de budgeteret timer mod 70,7% i f23. dette skal ses i lyset af at vi har budgeteret med 85 flere timer i F24. SOSU FVh har udviklet på vores ressourceark og følger det nøje i fht. de store udsving i elevaktiviteten om er en præmis for en erhvervsskole. SOSU FVH afsætter en relativ stor del af driftsmidlerne til drift af bygninger qua de fire matrikler. Dette sammenlignet med øvrige SOSU skoler på landsplan. Vi har i e23 gennemført en analyse af hvorledes driftsomkostningerne kunne endbrings gennem lukning af den adresse med mindst aktivitet – bestyrelsen valgte at forsætte med nuværende startegi med tilstedeværelse i fire byer, da besparelserne var begrænsede. Qua flytningen til nye bygninger i Fredericia samt afbetaling af lån på eksisterende bygninger, forventes en nedbringelse af driftsomkostningerne på skolens bygninger. 2. Efter organisatoriske justeringer i f23, har der i indeværende periode været rettet blik for justeringer både op og ned i fht. elevaktiviteten. Det være sig ikke kun på undervisersiden, men også på områder rundt om undervisningen f.eks. har skemalægningen, uddannelsesvejledningen og uddannelsesadministrationen været gennem indvoldverende processer, hvopr der har været blik for arbejdsgangene. SOSU FVh har gennem den involverende proces kunne hente op til 2,5 årsværk, hvor medarbejderne vurderer at kunne løse opgaverne med samme kvalitet og inden for samme tidsnorm. 	<p>30%</p>

		<p>3. Gennem løbende og tæt styring af byggeprocessen, er det lykket at holde byggeprojektet inden for den af bestyrelsen godkendte ramme. Det tiltrods for større udfordringer omkring fraflytningen af de gamle lokaler.</p>	
<p><u>Indsatsområde 3: Skolens udviklingsbæredygtighed</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Indgå i strategiske og entreprenante samarbejde med eksterne parter om udvikling af fagene, som skolen uddanner til. • Gennem skolens kvalitetsarbejde (Kvalitetsrapport, selvevaluering, ETU og VTU) at engageres SOSU FVH's medarbejdere og ledere i arbejdet for et generelt løft af gennemførte uddannelsesforløb. • Sikre gode og fleksible læringsmiljøer der griber undervisningen nu og fremtiden ved etablering af ny skole i Fredericia. 	<p>15%</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Skolen er tovholderr foretablering af et samarbejde med KD-netværket (kommunaldirektør-netværket) i Region Midtjylland om tiltrækning til fagene som skolen uddanner til. Skolen er fast deltager i KKR's uddannelsesudvalg. SOSU FVH har i samarbejde med Regions sydjyllands Social og sundhedsskoler special designet et efteruddannelsesforløb for Regions Syd psykiatri. Forløbet er afholdt og evalueret i samarbejde mellem skolerne. Forløbet vil være blivende. 2. Skolen har som tiltag under selvevalueringen udviklet og udarbejdet nye tilgang til tilrettelæggelsen af undervisningen, hvor co-teaching er et bærende begreb for løftet af kvaliteten af undervisningen. Skolen har med udgangspunkt i ETU'en for 2023 udarbejde nye tilgang til behandling og inddragelse af data på tværs af skolens adresser. Elever og medarbejdere er de bærende aspekter i tilblivelsen af tiltag, der i gang sættes med udgangspunkt i data fra ETU'en. <i>Tilbage ligger at engagerer medarbejdere og ledere i arbejdet med kvalitetsrapporten og VTU'en</i> 3. Indrette og bygge skolen fleksibelt, f.eks. gennem letskillevægge, således at skolen griber nuværend pædagogik (jf. PDMG), men også evt. kommende ændringer i PDMG der forudsætter ombygninger. 	<p>13%</p>
<p><u>Indsatsområde 4: Skolens omverdens bæredygtighed</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Sikre processer for skolens kvalitets arbejde, så koblingen mellem skole og oplæring styrkes. 	<p>15%</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Skolen har i 2024 udarbejdet en analyse af, hvilke processer der ligger forud for skolens formelle udformelle kvalitetsarbejde. Et kvalitetsarbejde der ligger til grund for dialogen i skolens 	<p>13%</p>

<ul style="list-style-type: none"> • I samarbejde med aftager kommuner og gennem skolens selvevaluering og opfølgingsplan at sikre tiltag for at imødekomme frafald mellem Grundforløb 2 og hovedforløb. • Implementere og sikre en stabil udvikling i de nedsatte interne og eksterne samarbejdsfora. • Sikre inddragelse af et omverdens perspektiv i etableringen af ny skole i Fredericia. 		<p>formelle samarbejdsfora (Strategisk chefforum og Lokalt uddannelsesudvalg) <i>Analysen ligger klar og tilbage afventer den rette opgaveløsning.</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 2. SOSU FVH har gennem indsatser på GF2 understøttet elever i overgangen fra GF2 til HF, desuden i tæt samarbejde med samarbejdskommuner intensiveret arbejdet omkring den enkelte elev, således skolen lever op til den politiske målsætning om 80% ansættelse på HF, samt sikre kvalificeret arbejdskraft til sektoren. Gennem indsatserne har OSUS FVh forbedret overgangen med 16% på PAU, 15% på SSH og 14% på SSA. Indsatserne har sidenhen været yderlig intensiveret og der forventes derfor yderlige forbedringer, når nyere tal er tilgængelig. 3. Skolen har i perioden ændret det formaliserede mødestruktur for ledelsen, således den understøtter kulturen bag en skole med flere adresser. Skolen har etableret fast møde med direktørniveauet i samarbejdskommunerne. Desuden er der etableret et fast Eftervidereuddannelsesudvalg under LUU bestående af de rette kompetencer til at rette blik og træffe beslutninger på samarbejdspartnerne og skolens vegne. 4. Indvolvering af forskellige perspektiver syn på skolen og skolens læringsmiljøer, har været afgørende for etableringen af skolen i Fredericia, således der skabes en sammenhæng for elevernes læring gennem hele uddannelsen. Planerne for indretning og etablering af skolen har derfor været drøftet gennem etablerede samarbejdsfora. Drøftelserne har været inddrageti byggeprocessen. 	
<p>Samlet ramme 120.000,-</p>		<p>Samlet målopfyldelse:</p>	<p>96%</p>